### 개인정보 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서

- □ 「온실가스 국제감축사업」과 관련하여「개인정보보호법」제15조(개인정보의 수집·이용) 및 제22조에 따라 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용 및 제3자위탁·제공을 하고자 합니다.
  - 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.
    - ※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용을 거부할 권리가 있으며, 제공사항은 지원을 위해 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 정부지원금 지급이 어려움을 알려드립니다.
- □ 개인정보 수집 및 이용 동의(필수)

#### [수집ㆍ이용하려는 개인정보의 항목]

·개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)

#### [개인정보의 수집 · 이용 목적]

·온실가스 국제감축사업 정부지원금 지급 절차에 이용

#### [개인정보 이용 및 보유기간]

· 온실가스 국제감축사업 정부지원금 지급 완료 시까지 활용, 사업 종료 후 5년간 보유

#### □ 동의함

□ 동의하지 않음

□ 개인정보의 제3자 위탁·제공 동의(필수)

#### [위탁·제공되는 개인정보 항목]

·개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)

#### [개인정보를 위탁·제공 받는 자]

·(제공) 해양수산부, 해양환경공단

#### [개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용목적]

·(해양수산부, 해양환경공단) 온실가스 국제감축사업 관련 자료 작성에 이용

#### [개인정보를 위탁 제공 받는 자의 개인정보 이용 및 보유기간]

ㆍ사업 종료 후 5년간 보유

#### □ 동의함

□ 동의하지 않음

본인은 본 "개인정보의 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서" 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

20년월일신청기업(직인)

### [별지 제4의 1호 서식] 타당성조사 지원사업 신청서

	온실가스 국제감축사업 타당성조사 지원사업 신청서												
	주관기업 (대 표 자)		관 명 등록번호]	대표자명	,	분	류	대	중 견	중 소	기 타		
	소 재 지					업	종						
_	담 당 자	(수행책임자)		Tel)	·	emai	l)	@	)				
수 행	연 락 처	(실무담당자)		Tel)		emai	l)	@	)				
기	참여기업1 (대 표 자)		관 명 등록번호]	대표자명	'	분	류	대	중 견	중소	기 타		
관	(-II # ^F)	주 소				업	종						
	참여기업2 (대 표자)		관 명 등록번호]	대표자명	분	류	대	중 견	중소	기 타			
	(내 표 사)	주 소				업	종						
	사 업 명	(국 문) (영 문)											
사	신청구분	□ 예비타당성	조사(예타) 지원	□ 본타당성조	.사(본	타) 지	원						
업 개	연계동의	공단과 본타 5	E는 설치사업 연	계 추진 동의			동의		동의	<u>2</u>  *			
요	대상국(지역)			총 예상 감축	량		00 t	CO <sub>2</sub> ·	-eq/	yr			
	총사업비	정부지원금	민간부담금	타당성조사 기	간	′00년.	00월.~	·′00년	₫.00 <sup>-</sup>	월(07	개월)		
	00백만원 (100 %)	00백만원 (%)	"0 12 11							'00년 00월			
사업	얘상 사업기간	'00년00월 -	~ ′00년00월	예상 초기투지	; <del> </del>				0	0백[	만원		
정보	연간 예상운영비		00백만원	연간 예상 온실 감축량	<b>!</b> 가스		00 t	CO <sub>2</sub> ·	-eq/	yr			

- 1. 위와 같이「온실가스 국제감축사업」을 신청합니다.
- 2. 당사는 타당성조사 지원과 관련하여 동일 과업에 대해 정부 또는 다른 기관으로부터 동일 지원을 받은 사실이 없으며, 본 사업이 타당성조사 지원사업으로 선정될 경우, 동일 과업에 대해 지원사업과 동일한 지원을 다른 기관으로부터 지원을 받지 않겠습니다.
- 3. 제안서 내용을 허위로 작성하였거나 타당한 사유 없이 선정조건에 중대한 변경이 있는 경우에는 지원 사업 선정이 취소되거나, 제재를 받을 수 있음을 인지하였습니다.

20 . .

신청기업: 주관 (대표이사명)(직인)

(참여1) (대표이사 명) (직인)

(참여2) (대표이사 명) (직인)

## 해양환경공단 이사장 귀하

\* 미동의시 사업선정 및 정부지원금 지급 불가

<	덧붙임1>	제안서

예비 🗆 / 본 🗆

# 〈온실가스 국제감축사업-타당성조사 지원사업〉 제안서

사업명	

20 . .

신청기업(주관) 신청기업(참여)

## 타당성조사 지원사업 제안서 요약

사 업 명					분	야			
사 업 병					신 7	청 구 분	0	#타 □	<del>본</del> 타 □
신 청 기 업									
타당성조사기간	20	년	월	~	20	년	월 (	개월)	

구 분	타당성조사(FS) 총 신청 사업비	정부지원금	민간부담금
금 액 (백만원	백만원	백만원	백만원
비 뒬	100%	%	%

	예상 사업비	백만원	연간 예상 운영비	백만원
사업정보*	연간 예상 온실가스 감축량	tCO <sub>2eq</sub>	감축량 산정 방법론(CDM 등)	

- \* 동일/유사 사업 유형 및 사업 규모 기준 산정
  - 1. 사업 개요

0

2. 추진 경과

0

3. 사업대상국 온실가스 감축정책 및 사업 추진 가능성 분석

0

4. 신청기업 개요

0

5. (예비/본) 타당성조사 수행계획

0

6. 경제성 분석

0

7. 온실가스 감축량

0

8. 지속가능발전 기여

0

9. 국내경제에의 영향

0

(사업계획 요약서는 1page 이내로 작성)

※ 양식 및 내용 일부 수정 가능

#### 1. 사업 개요

#### 1.1 사업명, 목적 및 적용기술에 대한 설명

- 사업명은 해당 사업에 대한 이해가 가능하도록 적용 기술, 온실가스 배출원을 설명
- 사업목적은 해당 사업이 온실가스 감축을 목적으로 추진하는 사업이라는 것을 기술
- ○사업 분야, 온실가스 감축기술 및 방법 등을 기술

#### 1.2 사업 위치

국가, 지역	
주소	
지역적 위치(위도, 경도)	

○ 사업 위치는 해당 사업을 제3자가 확인할 수 있도록 주소를 명확히 기술(지도 포함)

#### 1.3 사업참여자

구분	사업자 명	지분율 (총사업비 분담비율)
사업참여자 1		
사업참여자 2		

- ○해당 사업에 참여하는 모든 사업참여자 기술
- 사업과 관련있는 기관별 업무체계 도식화 및 각 기관 역할 간략히 기술 (신청기업의 세부사항은 4. 신청기업 개요에 자세히 기술)

#### 1.4 사업 추진 일정

업무구분	2025년			202	:6년	2027년			
ᆸᅮᅮᇎ	3분기	4분기	1분기	2분기	3분기	4분기	1분기	2분기	•••
1. 예비/본 타당성조사									
2. 설치 등 착공									
3. 시설 운영									
4. • • •									

○ 업무구분, 추진 일정의 경우 각 사업별 특성 및 필요사항을 고려하여 작성

#### 1.5 환경건전성 평가

- 해당 사업이 다른 온실가스 감축메커니즘에 등록되지 않았음을 기술
- ○해당 사업이 환경-사회적 건전성 확보가 가능한지 기술
- 대상국가의 기술적, 법률적 추가성 확보가 가능한지 기술

#### 2. 추진경과

#### 2.1 사업 개발 단계 및 경과

○해당 사업 현재 추진 단계 및 연도별 추진 경과 기술

#### 2.2 사업대상국 중앙/지역 정부와 논의 경과

○해당 사업관련 지역정부/중앙 해양수산부 등 관련 부처 현황 및 협의 진행 사항

#### 3. 사업대상국 온실가스 감축정책 및 사업 추진 가능성 분석

#### 3.1 사업 대상국가 분석

- 사업대상 국가(지역)의 정치/사회적, 경제적, 자연 환경 관련 사항
- ○사업대상 국가의 환경정책, 온실가스 감축정책, 파리협정 하 국가감축목표 등 관련 사항 기술

#### 3.2 파리협정 6조 사업 추진 가능성 분석 및 계획

- ○대상국의 파리협정 양자협력 등 탄소시장 활용 가능성 등 기술
- 파리협정 하 감축사업추진 가능성 (OECD 국가등급, ODA 중점협력국, 국내기업 사업 추진 여부 등)
- 중앙/지방정부와 협력 등 온실가스 감축사업 추진 계획

#### 4. 신청기업 개요

#### 4.1 신청기업 개요

- ○조직도 및 주요사업분야
- 국내외 온실가스 감축사업 수행실적
- 신청기업의 신용도

#### 5. (예비/본) 타당성조사 수행계획

#### 5.1 국제감축사업 타당성조사 및 향후 추진을 위한 조직·인력 운영계획

- 국제감축사업 수행 조직 구성 및 업무분담 등의 역할
- 타당성조사시 투입인력 운영 계획(현지 출장 계획 등)
- ○투입인력의 경험 및 능력 등 경력사항

#### 가. 타당성조사 수행 조직

구분	기관명	주요 업무
주관기업		•
참여기업1		
참여기업2		

#### 나. 타당성조사 수행인력

○수행인력 : 총 00명 (실제 참여자 기준)

- 주관기업: 00명 / 참여기업 1: 00명 / 참여기업 2: 00명

구분	성명	지급	참여율	주요 업무
주관기업				
참여기업1				•
참여기업2				•

- 투입인력의 경험 및 능력
  - 유사사업 수행 경험, 대상국 경험, 주요 경력 및 학위

#### 5.2 예비타당성조사 보고서 분석(본타당성 조사의 경우)

- \* 예비타당성조사에 준하는 내부 검토문서 포함
- \*\* 예비타당성조사 보고서를 10페이지 이내로 요약
- 예비타당성조사 시 기조사된 항목, 주요 결과, 분석결과 및 추가조사가 필요한 사항
- 예비타당성조사 세부결과에 대해서는 별도 첨부

#### 5.3 타당성조사 수행 일정

구분	수행내용	세부내용		수행일정(월)								수행기관 및 전략			
TE	T8418	ペナック	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	및 전략
1															
2															
3															
	•••														

○ 추진전략 및 운영계획, 추진일정 등 수행계획 개요

#### 5.4 타당성조사 수행 계획

- 타당성조사항목(기술적/재무적/경제적/법률적/온실가스 감축 등)
- 항목별 세부 조사계획 및 방법
- 위험요소 분석 및 향후 사업으로의 추진 계획
- 위탁용역 활용계획(외주용역업체 개요, 수행계획 등)
- 소요예산 산출근거(상세내역 엑셀 파일 첨부)

#### 6. 경제성 분석

#### 6.1 예상 사업비

○ 감축설비 설계 및 설치를 위한 투자비

#### 6.2 연간 예상 운영비

○ 행정비, 운영인력 인건비, 유지관리비 등

#### 6.3 경제성 분석 결과

- ○사업비, 운영비, 연간 수익(국제감축실적, 발전 수익 등) 고려 경제성 분석 결과 제시
- ○사업 투자 구조
- ※ 자료 불충분으로 경제성 분석이 불가능한 경우 유사사업 및 규모의 경제성분석 토대 제시 필요

#### 6.4 소요자금 조달 계획

○사업비, 운영비 등 소요자금 조달 계획

#### 7. 온실가스 감축량

#### 7.1 방법론

○ CDM 등 온실가스 감축량 산정시 활용 방법론

#### 7.2 예상 온실가스 감축량 및 산정근거

- ○베이스라인 배출량, 사업배출량, 누출량 및 온실가스 감축량 산정
- ※ 자료 불충분으로 감축량 산정이 불가능한 경우 유사사업 및 규모의 감축량 토대 추정값 제시 필요
- ※ 최대한 자세히 기술하고, 세부자료 별첨 가능

#### 8. 지속가능발전 기여

○ 해당 사업이 대상국 지속가능발전에 기여할 수 있는지 상세 기술

#### 9. 국내경제에의 영향

○ 해당 사업 실행시 국산 기자재 투입 여부 및 규모, 고용창출효과 등 국내 경제에의 파급효과 기술

#### 10. 사업자 정보(컨소시엄의 경우 각사 모두 기재)

	,
사업자명	
사업장 주소	
전화	
팩스	
홈페이지	
실무담당자	
부서/직위	
담당자전화	
담당자 이메일	

○사업자 세부사항(조직명, 담당자, 직위, 전화번호, 이메일 등)을 표 형태로 작성 제시

※ 기본적으로 상기 형식과 내용을 따르되, 사업별 특성상 통합, 추가 또는 삭제 필요할 경우 변경 가능

## 11. 선정평가 기준에 따른 정량평가 자가평가 및 근거

구분	기업명	평가 등급	평가구분	평가기관	유효기간 (년월일)까지
주관기업	000000	BB-	회사채	000000	0000-00-00
참여기업1	000000	A-	기업신용평가	000000	0000-00-00
참여기업2	000000	BBB	기업신용평가	000000	0000-00-00

## 11.2 국내외 해양분야 및 온실가스 감축사업 수행 실적(최근5년) 건수(건)

				추진현황		
순번	국가명	사업명	지원기관	시작년월일	종료년월일	사업비 (백만원)
00	000000	00000사업	000000	0000-00-00	0000-00-00	00
00	000000	00000사업	000000	0000-00-00	0000-00-00	00
00	000000	00000사업	000000	0000-00-00	0000-00-00	00

<sup>\* [</sup>스캔본 첨부] 계약서, 수행실적 증명 등

.3 수행책임자 수행 실적(최근5년) 건수(건)
----------------------------

					추진현황	
순번	국가명	사업명	지원기관	시작년월일	종료년월일	사업비 (백만원)
00	000000	00000사업	000000	0000-00-00	0000-00-00	00
00	000000	00000사업	000000	0000-00-00	0000-00-00	00
00	000000	00000사업	000000	0000-00-00	0000-00-00	00

<sup>\* [</sup>스캔본 첨부] 계약서, 수행실적 증명 등

< 덧붙임2 > 사업비 사용계획서 (세부내역 별도 제출)

## 온실가스 국제감축 타당성조사 지원사업 사업비 사용계획 양식(안)

#### 1. 총괄표

(단위: 백만원, %)

타당성조사(FS)	성조사(FS) 커뮤지엄크		민간부담	·금
총 신청사업비	정부지원금	신청기	업	합계
백만원	백만원	(현금) (현물)	백만원 백만원	백만원
100%	%	(현금) % (현물) %	민간 부담금 기준	%

※ 신청기업이 컨소시엄 등 복수인 경우, 표의 칸을 추가하여 각각 기재

### 2. 세부 사용계획

[정부지원금]

(단위:백만원)

비목	세목	세부내역	산출근거	구 다 . ㅋ 년 년) 금 <b>액</b>
인	수행책임자 인건비	계		
인 건 비	참여인력	소계		
-'	인건비			
	-	<b>소계</b>		
	여비	계		
	소계			
	유인물비,	계		
경 비	자문료,			
"	통‧번역비			
	임차료 등			
	_	소계		
	OLEL	계		
	위탁			
	용역사업비			
7	할 계			

- \* 사업 제안서 제출 시, 세부 산출내역에 대한 근거자료 제출 필요 (외주 견적서 등)
- \* 사업완료 후 사업비 정산 시, 개별 집행건별로 증빙서류를 갖추어 세부내역 입증 필요
- ※ 신청기업이 컨소시엄 등 복수인 경우, 표의 칸을 추가하여 각각 기재
- ※ 양식 및 내용 일부 수정 가능

## [ 민간부담금 ]

(단위:백만원)

비목	세목	세부내역	산출근거	금액
인	수행책임자 인건비	계		
인 건 비	참여인력	소계		
'	인건비			
	-	소계		
	여비	계		
	소계			
	유인물비,	계		
경 비	자문료,			
"	통·번역비			
	임차료 등			
	_	소계		
	OLEL	계		
	위탁			
	용역사업비			
7	합계			

<sup>※</sup> 신청기업이 컨소시엄 등 복수인 경우, 표의 칸을 추가하여 각각 기재※ 양식 및 내용 일부 수정 가능

## 제출서류 체크리스트 (제출여부를 O, ×로 표시)

순 번	구분		주관 기업	참여 기업1	참여 기업2	참여 기업3
1	사업자등록증					
2	법인등기부등본					
3	법인인감증명서					
4	국세 납입증명서					
5	지방세 납입증명서					
6	재무제표 (재무상태표, 손익계산서)	전년도				
7	제구제표 (제구당대표, 존극계한지)	전전년도				
8	경영상태(신용평가등급) 확인서					
9	타당성조사 참여인력 명단					
10	참여인력별 사업 관련 주요경력 및 자격 증병	J자료				
11	온실가스 감축실적 및 경제성 분석 산정근거	데이터				
12	사업비 사용계획 근거자료(인건비, 위탁용역비	, 경비 등)				
13	경제성분석 산출내역 근거자료					
14	국내외 온실가스 감축사업 수행실적(최근 5년	) 증빙자료				
15	해양분야 사업 수행실적(최근 5년) 증빙자료					
16	수행책임자 유사사업 수행실적(최근5년) 증빙	자료				
17	법령 위반(최근 3년) 증빙서류					
18	신청사업 타당성조사 보고서(본타 지원시)					
19	신청기업 자기진단서 (별지 15호 서식)					
20	개인정보 수집·이용 동의서 (별지 제1호 서식)					
21	중소·중견기업 확인서					
22	공동수행 사업 참여 확인서 (공동수행시, 별지	제5호서식)				

### ※ 제안서 작성 및 별첨서류 제출 시 유의사항

- 1. 제안서에 페이지 기재
- 2. 모든 사본 제출서류에는 각 제출서류 해당 기업의 '원본대조필' 날인 필요
- 3. 서류에 날인하는 인장은 법인 인감증명서에 있는 인장 또는 직인만 유효
- \* 각종 제출서류에 날인하는 인장을 직인으로 하고자 하는 경우, (법인)인감증명서 상 인장과 직인을 **한 면에 동시 날인한 사용인감계** 제출 필요
- 4. 제출서류 중 유효기간이 명시된 제출서류의 경우, 사업공고일 기준으로 **잔여** 유효기간이 남아있는 경우만 인정

## [별지 제5호 서식] 공동수행 참여 의사 확인서

	공동수행 사업 참여 확인서
사업명	
주관기업	
수행책임자	(인
참여기업	
TIOLTI	
지원기관 사업내용	
(업무분장)	0
(= : = 0,	
이행하고, 등	국제감축사업 수행을 위하여 제출한 사업계획서의 사업내용을 충실히 동 사업 추진과 관련한 제반사항을 준수하겠으며, 상기의 사업을 공동으 것을 확인합니다.
	년 월 일
	(주관기업명) (참여기업명)
1	<u>대표이사 000</u> (직인) <u>대표이사 000</u> (직인)
	해양환경공단 이사장 귀하

## 신청기업 자기진단서\*

		CONE MAICEM			
	사 업 명				
	신청기업	담당자 (수행책임자)			
		【(해당/비해당 여부를 '○' 표기) <i>부합하지 않거나 허위사실임이 밝혀질 경우, 정부지원금</i>	교부결정	' 취소 및	<i>환수 조치</i>
		TI EL III O	해당	여부	ш¬
		진 단 내 용	해당	비해당	비고
	○ 부도, 파 이루어진	·산, 회생절차, 개인회생절차 개시 신청이 · 경우			
	○국세 및	지방세를 체납 중			
		보회사에서 기업채무 불이행 등 비정상 또는 불량 로 확인된 경우			
	○ 휴.폐업	중			
	○ 환경 관 (최근 1년	면 법규 위반으로 범칙금 및 행정처분을 받은 경우 년)			
•		지원사업 수행시 배임·횡령, 부정청탁 등 사회적 일으킨 경우			
	○기타 사	유로 인해 정부지원사업 참여가 제한된 경우			
	○ 국가연구	가개발사업에 참여제한 등 제재조치 중인 경우			
	-	면속 자본잠식 50% 이상 자본잠식 상태인 경우 미만 기업은 당해연도 자본잠식 상태인 경우)			
*	컨소시엄의 경	경우 모든 참여기업 개별 작성 및 제출 필요	_	OI.	01
		20 t			일
		신청기업 대표 000 .		-	<u>인</u> )
		신청기업 대표 OOO .	•	(1	인)
		해양환경공단 이사장 귀	하		