

# 1 고용24 대민포털 홈페이지

이 누리집은 대한민국 공식 전자정부 누리집입니다.

개인 기업 **고용24 메인화면 개편 안내 (8.20(수))** 자세히 보기

이용안내 | 질문과 답변 | 권역지원 | 크기 설정

**1** 로그인 회원가입

채용지원 | 직업 능력 개발 | 기업지원금 | 확인 및 신고 | 전체 메뉴

## 나만의 고용서비스, 고용24

전체 | 필요한 서비스를 찾아보세요

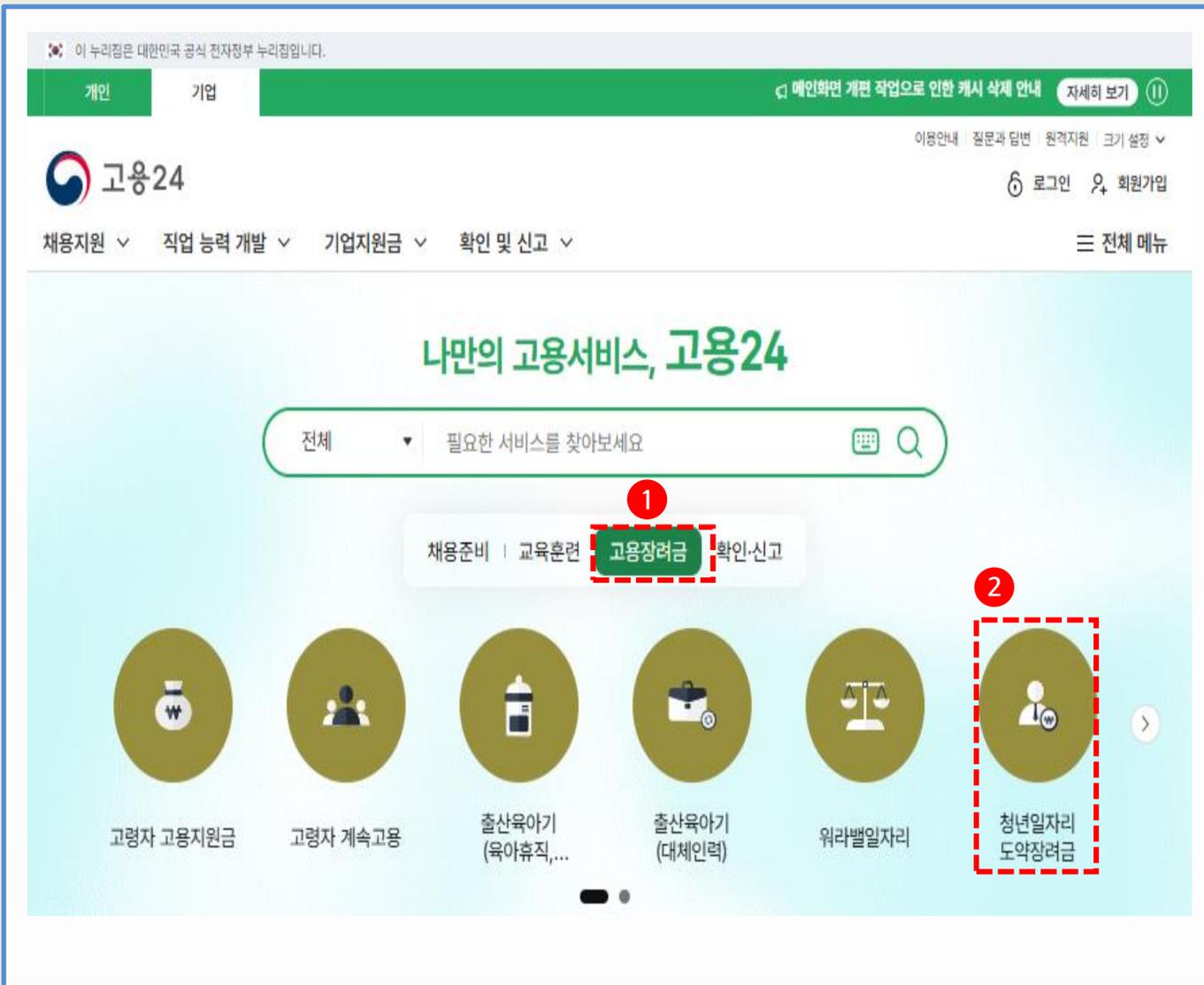
채용준비 | 교육훈련 | 고용장려금 | 확인·신고

- 인재찾기
- 구인신청
- 구인관리
- 맞춤인재정보
- 외국인고용신고
- 사업주 외국인관리

[www.work24.go.kr](http://www.work24.go.kr)

요약	
<b>고용24 대민포털 홈페이지</b>	
로그인	
1	<ul style="list-style-type: none"><li>· 공동인증서로 로그인 (사업자등록번호 기준)</li><li>· 대리인 도약장려금 업무수행 불가</li></ul>

# 1 청년일자리도약장려금 접속 방법(1)



요약	
청년일자리도약장려금 접속 방법(1)	
1	자주찾는 서비스 · 고용장려금 탭 클릭
2	자주찾는 서비스 · 청년일자리도약장려금 클릭

이 누리집은 대한민국 공식 전자정부 누리집입니다.

개인 기업 **고용24** 메인 화면 안내 (8.20(수)) 자세히 보기

이용안내 | 질문과 답변 | 원격지원 | 크기 설정

로그아웃 29분36초 시간연장 마이페이지

채용지원 | 직업 능력 개발 | 기업지원금 | 확인 및 신고

**1** 전체 메뉴

### 나의 고용서비스, 고용24

전체 필요한 서비스를 찾아보세요

전체메뉴

즐거찾는 메뉴 | 채용지원 | 직업 능력 개발 | 기업지원금 | 확인 및 신고 | **마이페이지** | 고객센터 | 이용안내

**2** 마이페이지(기업) 기업회원의 정보 관리, 구인 활동 이력, 민원신청 현황 등 각종 고용서비스 이용 현황을 조회·관리하는 메뉴입니다.

#### 마이페이지(기업)

회원정보	· 기업회원 정보 수정	· 회원 인증서 관리	· 회원 탈퇴	· 즐겨찾기
맞춤정보	· 맞춤인재정보	· 관심정보		
민원신청 현황	· 민원신청 현황조회	· 민원처리 알림		
서비스이력	· 서비스수혜 이력조회	· 지원금 지급내역 조회		
구인관리	· 구인신청	· 구인신청 관리	· 입사지원자 관리	· 관심인재 관리
<b>3 참여 사업관리</b>	· 청년일자리도약장려금	· 청년내일채움공제	· (국민취업)일경험프로그램 관리	· 중장년 경력지원제

**4**

#### 요약

#### 청년일자리도약장려금 접속 방법 (2)

- 1 우측상단 '전체메뉴' 클릭
- 2 스크롤 다운(down) '마이페이지 기업' 항목 찾기
- 3 참여 사업관리 에서 청년일자리도약장려금 선택

# 1 청년일자리도약장려금 업무화면

**고용24** 채용지원 직업 능력 개발 기업지원금 확인 및 신고 검색 전제메뉴

마이페이지(기업) > 참여사업관리 > 청년일자리도약장려금 > 참여 신청 관리

**마이페이지(기업)**

- 마이페이지(기업)
- 회원정보
- 맞춤정보
- 민원신청 현황
- 서비스이력
- 구인관리
- 참여 사업관리
  - 청년일자리도약장려금
  - 청년내일채움공제
  - 중장년내일센터
  - (국민취업)일경험프로그램 관리
- 재직자 훈련관리
- 기업관리
- 외국인고용관리
- 상업내역

**청년일자리도약장려금**

참여신청관리 | 채용자명단제출서 | 지원금관리 | 사업만족도

기업정보 1 2 3

기업정보

사업장명 | 대표자 성명 | 회원정보수정

주소

**참여신청 현황**

프로그램 정보	운영기관	추가 작업
<b>청년 일자리 도약장려금 ( 5명 )</b> 사업연도   2022   처리상태   승인   협약제결 상태   협약제결 신청일     승인일자     협약제결일자		변경 신청 상세보기 반려·보완 사유
<b>청년 일자리 도약장려금 ( 6명 )</b> 사업연도   2023   처리상태   반려   협약제결 상태     신청일     승인일자     협약제결일자		상세보기 반려·보완 사유
<b>청년 일자리 도약장려금 ( 6명 )</b> 사업연도   2023   처리상태   승인   협약제결 상태   협약제결 신청일     승인일자     협약제결일자		변경 신청 상세보기 반려·보완 사유

**요약**

**청년일자리도약장려금 업무화면**

- 참여신청서 관리**
  - 참여신청서 신청 및 조회
  - 참여신청서 변경 신청 및 조회
- 채용자명단제출서 관리**
  - 채용자명단제출서 신청 및 조회
- 지원금신청서 관리**
  - 지원금신청서 신청 및 조회
  - 장기인센티브(24개월) 신청 및 조회

## 청년일자리도약장려금

참여신청관리

채용자명단관리

지원금관리

사업만족도

## 기업정보

회원정보수정

사업장명	대표자 성명
주소	

## 참여신청 현황

프로그램 정보	운영기관	추가 작업
<b>청년 일자리 도약장려금 ( 5명 )</b> 사업연도   2022      처리상태   승인      협약제결 상태   협약제결 신청일   2022-01-28      승인일자   2022-01-28      협약제결일자   2022-01-28		2 변경 신청 상세보기 3 반려·보완 사유
<b>청년 일자리 도약장려금 ( 6명 )</b> 사업연도   2023      처리상태   반려      협약제결 상태   신청일   2023-01-09      승인일자        협약제결일자		상세보기 반려·보완 사유
1  사업참여 신청서 작성 시 문의사항이 있을 경우 '운영기관'에 문의하여 주시기 바랍니다.		2024년 사업참여신청    2025년 사업참여신청

## 요약

## 기업 참여신청서 작성 화면

- 참여신청**  
 · 2025년 사업참여 신청 (25.1.23일부터)
- 변경신청**  
 · 참여기업은 입력한 담당자정보, 채용계획에 대해 변경신청을 할 수 있음  
 · 운영기관 담당자가 변경신청 내용 확인 후 승인처리 시 변경내용 반영
- 반려·보완사유**  
 · 운영기관에서 참여신청서를 반려 또는 보완을 요청하였을 경우, 요청 사유 확인 가능

# 1 고용24 대민포털 - 참여신청서 작성(1)

## 담당 운영기관 선택

(• 표시된 부분은 필수 입력 항목입니다.)

담당운영기관 •   ①

## '스텝스(주) 안산센터' 선택

## 대표 사업장 현황

④

사업연도	2025 * 사업연도를 반드시 확인 후 신청하시길 바랍니다. 신청 이후 수정 불가합니다.	기업유형 •	<input type="radio"/> 개인 <input type="radio"/> 법인
사업장명	대표자 성명	법인등록번호	<input type="text" value=""/> x
사업자등록번호	고용보험 사업장관리번호 •	<input type="text" value=""/>	<input style="border: 2px dashed red; border-radius: 50%; padding: 2px 10px;" type="button" value="관리번호 검색"/> ②
업종	주소	설립일	
피보험자 합계 •	<input type="text" value=""/> 명		

대표 사업장 등록 시 주의사항

## 요약

### 기업 참여신청서 작성 화면 운영기관 및 대표 사업장

- 1 (필수) 운영기관 찾기

  - 운영기관 검색 팝업으로 선택
  - 신청 가능한 운영기관 목록 제공
  - 운영기관 관리는 고용센터 담당자 역할 (추가 삭제 문의는 고용센터 문의)
- 2 (필수) 관리번호 찾기

  - 기업 사업자등록번호로 조회되는 유효한 고용보험사업장 목록 제공
  - 우선지원대상기업(대규모기업 제외)
  - 고용보험관리번호가 7로 끝나는 사업장 제외
  - 소멸일자가 1년이상 경과된 사업장 제외
- 3 관리번호 찾기에서 선택한 고용보험사업장 정보 (업종, 소재지, 피보험자 수\*)

  - 피보험자 수 : 참여신청 직전 월말부터 이전 1년간 평균 고용보험 피보험자 수가 조회 (소수점 둘째 자리에서 올림)
  - ※ 피보험자 수는 수정 불가 (조회된 값을 그대로 사용)
- 4 사업연도

  - 신청할 때 반드시 사업연도를 확인 후 신청하시길 바랍니다.

# 1 고용24 대민포털 - 참여신청서 작성(2)

## 관련 사업장 현황

추가 + 삭제 -

사업장명		업종	
사업자등록번호		고용보험 사업장관리번호	<input type="text"/> 관리번호 검색
피보험자 합계	<input type="text"/> 명	설립일	
주소			

## 요약

### 기업 참여신청서 작성 화면 관련 사업장 현황

- 1 (선택)관련 사업장 작성
- 관리번호 찾기로 관련 사업장 추가 가능
  - 대표 사업장 등으로 등록된 사업장은 관련사업장으로 등록 불가
  - 피보험자 수 : 참여신청 직전 월말부터 이전 1년간 평균 고용보험 피보험자 수가 조회 (소수점 둘째 자리에서 올림)  
(단, 고용보험 신규성립일로부터 참여신청 직전 월까지의 기간이 1년이 되지 않는 경우, 신규 성립 일이 속한 월부터 참여신청 직전 월까지의 평균 고용보험 피보험자 수가 조회)

## 기준 피보험자수, 지원한도

기준 피보험자 수 (사업장 합산)	<input type="text"/>	명	* 대표 및 관련 사업장의 피보험자 수 합산 후 평균 산출, 소수점 이하는 올림	
지원한도	<input type="text"/>	명	수도권 기업여부	<input type="radio"/> 수도권 <input type="radio"/> 비수도권
* 기준 피보험자 수(수도권 50%, 비수도권 100%)로 조회				
매출액심사제외	<input type="checkbox"/> 매출액 심사 제외(면세법인사업자 등 매출액 심사 제외 경우)			
사업개시일	<input type="text" value="YYYY-MM-DD"/>	매출액	<input type="text"/>	원
매출액 시작일	<input type="text" value="YYYY-MM-DD"/>	매출액 종료일	<input type="text" value="YYYY-MM-DD"/>	

## 요약

기업 참여신청서 작성 화면  
기준 피보험자 수, 지원한도

## 기준 피보험자 수

- 대표 및 관련 사업장의 피보험자 수 합산 (소수점 이하 올림)
- ※ 수정 불가

## (필수) 수도권 기업여부

- 대표 사업장 주소를 기준으로 설정

## 1 ※ 기업에서 직접 수정 가능

## 지원한도

- 수도권 기업여부가 수도권인 경우, 기준 피보험자 수의 50% (소수점 이하 올림)
- 수도권 기업여부가 비 수도권인 경우, 기준 피보험자 수의 100% (소수점 이하 올림)
- ※ 수정 불가

## 매출액

- (업력 1년 이상 기업의 경우) 연 매출액이 '기준 피보험자수 \* 1,900만원' 값 보다 큰 경우에만 지원함
- ※ 연 매출액 = {매출액 / (매출액 종료일 - 매출액시작일)} X 365
- 기업은 전년도 혹은 전전년도 매출액 중 더 높은 매출액을 선택하여 제출 가능
- 업력 1년미만은 매출액 심사 없음 (사업개시일 기준 체크)

## 2

# 1 고용24 대민포털 - 참여신청서 작성(4)

## 기업 구분(지원대상 기업 여부 확인)

1 기업구분 (해당되는 분야에 모두 체크)

<input type="checkbox"/> 우선지원대상기업1 (피보험자 수 평균을 소수 첫째자리에서 올림하여 5명 이상일 경우)	<input type="checkbox"/> 신재생에너지산업3	<input type="checkbox"/> 문화콘텐츠산업
<input type="checkbox"/> 지식서비스산업2	<input type="checkbox"/> 미래유망기업	<input type="checkbox"/> 지역주력산업
<input type="checkbox"/> 청년창업기업	<input type="checkbox"/> 특별고용지원업종	
<input type="checkbox"/> 고용위기지역 기업		

지원대상 기업 기준

## 채용계획

2 채용예정인원  × 명

3 추가 + 삭제 -

근로계약형태  선택

근무시간 주  × 시간 월급여  × 원

\* 근무시간은 주 30시간 이상만 가능

## 요약

### 기업 참여신청서 작성 화면 기업구분, 채용계획

#### 1 기업 구분

- 기업에서 해당하는 기업구분을 직접 선택
- ※ 시스템에서 정확한 해당 여부를 제공하지 않으나, 오프라인으로 확인하시길 바람
  - 일부 구분에 대하여 '해당' 여부 조회 가능
  - 별첨에 등록되어있는 업종코드는 조회 가능

#### 2 채용계획

- 채용예정인원, 근로계약형태\*, 근무시간, 월 급여 작성
- \* 근로계약형태 : 정규직, 기간제계약직

#### 3 채용계획 항목추가

- 최대 10개까지 추가 가능

1

## 채용자 정보

- 동 사업으로 지원받고자 하는 청년을 참여신청일 직전 3개월 이내 먼저 채용한 경우 (해당시 체크)
- 해당 채용자가 청년일자리도약장려금 대상자로 확인될 경우, 사업장의 피보험자 수·기준 피보험자 수·지원한도가 조정될 수 있습니다.

2

추가 +

삭제 -

성명	<input type="text" value="성명을 입력해 주세요."/>	×	채용일	<input type="text" value="YYYY-MM-DD"/>	<input type="text" value="📅"/>
----	---	---	-----	---	--------------------------------

## 담당자 정보

담당부서	<input type="text"/>	×	담당자 성명	<input type="text"/>	×
담당자 일반전화	<input type="text" value="선택"/>	▼	<input type="text" value="'-'를 제외하고 입력"/>	담당자 팩스	<input type="text" value="선택"/>
담당자 이메일	<input type="text"/>	×	@	<input type="text"/>	×
				기타(직접입력)	▼

## 첨부파일

- 파일용량은 10MB 이하이며, 5개 파일 업로드 가능합니다.
- 등록 가능 파일 : gif, jpg, jpeg, bmp, png, ppt, pptx, dcc, docx, hwp, xls, xlsx, pdf, txt, zip, egg

## 1. 청년일자리도약장려금 참여신청증빙서류

5인 미만 예외 기업 입증서류(해당시), 사업자등록증, 사업자 확인서(사업 참여 신청 시), 연 매출액 증빙자료(국세청 부가가치세 과세표준증명)

첨부파일 등록

[첨부파일 등록] 버튼을 클릭하여 파일을 첨부하거나, 원하는 파일을 마우스로 끌어오세요.

## 요약

## 기업 참여신청서 작성 화면

채용자 정보, 담당자 정보, 첨부서류

## 채용자 정보

- 1 “동 사업으로 지원받고자 하는 청년을 참여신청일 직전 3개월 이내 먼저 채용한 경우” 체크  
→ 채용자 성명, 채용일 등록 가능

## 채용자 정보 항목추가

- 2 · 등록할 채용자가 2명 이상인 경우, 항목추가를 선택 후 채용자 정보 추가 작성 가능

## 사업주 확인서 (사업 참여 신청 시)

『청년일자리도약장려금 사업』 참여 자격 제한 사유 해당 여부

지원제외 기업(사업 참여 신청일 기준)*	
111④ 사업 참여 신청 직전 월말부터 이전 1년간 평균 고용보험 피보험자 수 5인 미만 기업 * 성립 후 1년 미만 기업은 신규성립일이 속한 월부터 참여신청 직전 월까지의 평균 피보험자수 * 단, 지식서비스산업 등 예외 대상으로서 5인 미만인 경우 "아니오"에 체크 ※ (주의) 고용보험 취득·상실신고 지연 등에 따라 추후 피보험자 수가 변동되는 경우 기준 피보험자 수가 정정될 수 있으며, 이에 따라 참여신청 승인 여부 및 지원 한도도 달라질 수 있음	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
② 소비·향락업, 근로자공급업 및 근로자파견업	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
③ 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 지방공사·지방공단, 학교	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
④ 「근로기준법」 제43조의2에 따라 임금 등을 체불하여 명단이 공개중인 사업주	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑤ 「산업안전보건법」 제10조에 따라 중대재해 발생 등으로 명단이 공표된 사업장	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑥ 「고용보험법 시행령」 제56조제2항(부정행위에 따른 지원금 등의 지급제한)에 따라 지원금 지급제한 기간 내에 있는 사업주	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑦ 고용보험료 체납기업 * 「채무자 회생 및 파산에 관한 법률」에 따라 회생개시 결정 이후 체납이 없는 경우와 특별고용지원업종 지정 등에 따라 납부기한 연장된 경우는 가능	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑧ 지원대상 청년의 채용일 3개월 전부터 정규직 채용 후(기간제 근로자의 경우 정규직 전환 후) 1년의 기간동안 고용조정 이적이 있는 사업장	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑨ 기타 이 지침에서 지원제외 기업으로 정한 기업	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요

## 요약

기업 참여신청서 작성 화면  
확인서 (기업)

## 지원제외 기업

1

· “예”를 선택한 항목이 1개 이상 있는 경우,  
신청 불가※ 지침 내 확인서가 변경될 경우 내용이 변경  
될 수 있습니다.

지원제의 청년(채용일 기준) ? 채용 시 아래에 해당하는 청년은 지원대상이 아님을 확인합니다.**	
2222① 채용일 현재 청년(만 15세~34세 이하)이 아닌 자 * 단, 군필자의 경우 의무복무기간만큼 연장하여 최대 39세까지 가능	<input type="checkbox"/> 확인
② 채용일 현재 취업중인 자 * 취업중인 자 : 고용보험 가입중인 자, 채용일 현재 동일한 사업장에서 자유직업소득자(프리랜서)로 3개월을 초과하여 근무하고 있는 자, 사업자등록증 소지자	<input type="checkbox"/> 확인
③ 취업애로청년 유형 ①~⑩ 중 어디에도 속하지 않는 청년	<input type="checkbox"/> 확인
④ 기간의 정함이 없는 근로계약 체결, 고용보험 가입, 최저임금 이상 지급, 주 소정근로시간 30시간 이상 등의 근로조건이 충족되지 않은 자	<input type="checkbox"/> 확인
⑤ 사업주(법인의 경우 대표이사)의 배우자, 직계 존비속	<input type="checkbox"/> 확인
⑥ 대한민국 국적을 보유하지 않은 외국인 * 단, 거주(F-2), 영주(F-5), 결혼이민자(F-6)는 지원 가능	<input type="checkbox"/> 확인
⑦ 동일 사업주 또는 관련 사업주가 1년 이내에 (재)고용한 자	<input type="checkbox"/> 확인
⑧ 중앙부처 또는 지방자치단체로부터 인건비를 지원받는 자 * 단, 위 인건비를 제외한 나머지 금액은 지원 가능	<input type="checkbox"/> 확인
⑨ 고등학교에 재학(휴학 포함) 중인 자(단, 고등학교 졸업예정자는 지원가능)	<input type="checkbox"/> 확인
⑩ 대학교에 재학(휴학 포함) 중인 자 * 방송통신, 아간대학, 사이버대학, 학점은행제, 대학원, 일학습병행에 참여하여 대학교에 재학 중인 자는 운영기관의 별도 확인 후 지원 가능	<input type="checkbox"/> 확인
⑪ 기타 이 지침에서 지원제의 대상이라고 정한 자	<input type="checkbox"/> 확인
본인은 위의 내용과 사업 지침의 지원제의 사업주 및 근로자 조항을 충분히 이해하였으며, 거짓 기타 부정한 방법으로 지원금을 지급받거나 지급받고자 한 자의 경우에는 지원금 반환명령-추가징수-지급제한 등의 불이익 조치를 감수할 것이며, 정부 재정지원 일자리사업(예: 청년디지탈일자리사업, 청년일경험지원사업 등)에 참여하였으나, 부정수급 등의 사유로 지원금(장려금, 보조금 등 명칭 불문)의 반환을 명령 받은 사실이 있을 경우 등 사업의 참여 및 지원이 제한될 수 있다는 내용을 알고 있음을 확인합니다.	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오

## 요약

기업 참여신청서 작성 화면  
확인서 (청년)

## 1 지원제의 청년

· “확인”을 선택하지 않은 항목이 1개 이상 있는 경우, 신청 불가

· “아니오”를 선택한 경우, 신청 불가

※ 지침 내 확인서가 변경될 경우 내용이 변경될 수 있습니다.

## 개인정보 수집 이용에 대한 동의서(사업주용)

1

1. “청년일자리도약장려금” 사업 참여에 있어 개인(법인) 사업주를 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인 정보를 다음과 같이 “청년일자리도약장려금” 전산망에서 수집·관리하고 있으며, 제공하신 정보는 청년일자리도약장려금 사업의 지원 적격 여부 확인, 지원금 적기 신청 안내, 부정청구 점검 등 원활한 사업운영을 위해서만 사용됩니다.

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유·이용 기간
성명, 주민등록번호	본인 확인 참여 적격요건 확인, 지원금 지급 요건 확인, 지원금 적기 신청 안내, 부정청구 점검 등	신청 시점 ~ 지원 종료 시점으로부터 만 5년

2. “청년일자리도약장려금” 사업에 참여하기 위해서는 개인정보가 필요하며, 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보인 주민등록번호는 ?청년고용촉진특별법 시행령? 제11조 제3호를 근거로 수집하며, 고용노동부는 ?개인정보보호법?에 따라 참여자로부터 제공받는 개인정보를 보호합니다.
3. 고용노동부는 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적당하게 처리하고 그 목적 외의 용도로 사용하지 않으며 개인정보를 제공한 참여자는 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람·수정을 신청할 수 있습니다.
4. 신청자는 개인정보의 수집·이용·제공에 동의하지 아니할 권리가 있으며 만약 동의하지 않을 경우 본인이 직접 해당서류를 제출하여야 하며 사업 참여가 제한될 수 있습니다.

사업주명 \*

 x주민등록번호  
(외국인등록번호) \* x -  x

2

 외국인등록번호 없는 외국인 (\* 사업주가 외국인등록번호가 없는 외국인인 경우 선택)

사업주 일반전화 \*

선택 v

'-'를 제외하고 입력해주세요. x

본인은 위 1~4의 내용에 따른 “청년일자리도약장려금” 사업 참여?운영을 위해 개인정보를 제공할 것  
입니다 동의합니다. 동의하지 않습니다.

## 요약

## 기업 참여신청서 작성 화면

개인정보 수집 이용에 대한 동의서(사업주)  
임시저장, 참여신청

## 개인정보 수집 이용에 대한 동의서

1

- “동의합니다”를 선택하지 않은 경우, 홈페이지에서 신청 불가
- 사업주 명, 주민등록번호(외국인등록번호)를 작성하지 않는 경우 신청 불가

※ 지침 내 동의서가 변경될 경우 내용이 변경될 수 있습니다.

2

## 외국인등록번호가 없는 외국인 사업주의 경우 선택

- (필수입력) 사업주명, 법인등록번호, 전화번호, 외국인등록번호 없는 사유

## 표준 청년일자리도약장려금 사업 지원 협약서

## ① 조(목적)

(이하 "운영기관"이라 한다)과 (이하 "참여기업"이라 한다)은 "청년일자리도약장려금 사업"(이하 "도약장려금사업"이라 한다) 시행에 필요한 사항을 정하고, 이를 성실하게 준수할 것을 약정한다.

## 제2조(지원내용)

① 참여기업은 사업 운영지침에 따른 모든 지원요건을 충족한 청년에 대해 최초 1년간 월 60만원씩 12개월간 지원금을 지원받을 수 있고, 해당 청년이 2년 근속시 장기고용인센티브를 지원받을 수 있다.

② 참여기업의 지원요건, 지원금액, 지원제한, 부정청구 시 제재 등은 도약장려금사업 지침(이하 "지침"이라 한다) 및 청년일자리창출지원사업 부정청구 처리지침('23년 별도 배포)에서 정한 바에 따른다.

③ 참여기업은 도약장려금사업 관련 서류(채용 및 근속관련 서류, 임금지급 및 지원금 신청서류 등)를 비치하고 3년간 보존하여야 한다.

## 제11조(제재)

참여기업이 관계 법령, 지침 및 지원 협약을 위반한 경우 동 지침에 의거 운영기관 또는 고용센터로부터 제재를 받을 수 있다.

## 제12조(준용)

이 협약서에 명기되지 아니한 사항에 대해서는 관계 법령, 지침, 기타 사회통념상 합리적인 기준에 따른다.

※ 사업참여 신청서에 대해 **적격(승인)** 처리된 경우, 본 협약서를작성한 것으로 본다.

위 내용을 확인하였습니다.

목록

임시

신청

## 요약

[기업 참여신청서 작성 화면](#)  
표준 사업 지원 협약서

1

표준 청년일자리도약장려금 사업 지원 협약서

· 내용을 숙지 후 "위 내용을 확인하였습니다." 체크

2

## 참여신청

· **필수항목(\*)**이 모두 작성된 경우 신청 가능 (참여신청서 신청기간 내에만 가능)

· 채용계획 내 채용예정인원 합이 지원한도보다 큰 경우 신청 불가

· 채용계획 내 채용예정인원 합계와 동일 사업 추가 신청한 참여신청서 내 채용예정인원 합계가 30명을 초과할 경우 알림 제공

이용안내 | 질문과 답변 | 원격지원 | 크기 설정

로그아웃 28분00초 시간연장 마이페이지 검색

전체 메뉴

채용지원 > 직업 능력 개발 > 기업지원금 > 확인 및 신고 >

마이페이지 > 참여 사업관리 > 참여 사업관리

**마이페이지(기업)**

마이페이지(기업)

- 회원정보
- 맞춤정보
- 민원신청 현황
- 서비스이력
- 구인관리
- 참여 사업관리**
  - 청년일자리도약장려금
  - 청년내일채움공제
  - (국민취업)일 경험프로그램 관리
  - 중장년 경력지원제
- 재직자 훈련관리
- 기업관리
- 외국인고용관리
- 상담내역

**참여 사업관리**

**기업정보**

사업장명	대표자 성명	김
주소	경기도 남양주시	

회원정보수정

**참여신청 현황**

프로그램 정보	운영기관	추가 작업
<p>청년 일자리 도약장려금 (3명)</p> <p>사업연도   2025</p> <p>신청일   2025-01-23</p>	<p>(주)잠모아 의정부지점 (031-836-9111)</p>	<p>상세보기</p> <p>반려·보완 사유</p>

처리상태 | 보완요청

승인일자 |

(주)잠모아 의정부지점

(031-836-9111)

사업참여 신청서 작성 시 문의사항이 있을 경우 '운영기관'에 문의하여 주시기 바랍니다.

[사업참여신청](#)

**참여신청서 변경신청 현황**

프로그램 정보	운영기관	추가 작업
등록된 참여신청서 변경신청 현황 정보가 없습니다.		

## 요약

### 기업 참여신청서 보완요청 화면 참여신청 현황

- 1**

**참여신청 현황 처리상태**

  - 보완요청시 처리상태가 보완요청으로 표시
- 2**

**추가 작업**

  - 상세보기 버튼 클릭시 보완요청 화면으로 이동
  - 반려·보완 사유 클릭시 보완요청 사유 확인 가능

- 제8조(지원금의 신청 및 지급)
    - ① 참여기업은 청년 채용이 확정되면 채용일로부터 10일 이내에 채용자 명단을 운영기관에 제출하여야 한다.
    - ② 참여기업은 청년을 채용하고 최소고용유지기간(6개월)이 종료된 후, 이월부터 산정하여 2개월 이내 지정에서 정한 바에 따라 관련 서류를 첨부하여 1회차 지원금을 신청하여야 한다.
    - ③ 참여기업은 사업 운영지침에 따라 정해진 기간 내 회차별 지원금과 장기고용인센티브를 신청하여야 한다.
    - ④ 운영기관은 참여기업이 지원금을 적기에 신청할 수 있도록 안내하여야 하며, 고용센터의 최종 심사 결과에 따라 지원금이 지급되지 않을 수도 있음을 안내하여야 한다.
    - ⑤ 운영기관은 참여기업이 제출한 지원금 지급 신청서를 바탕으로 기업 및 청년의 자격요건, 청년의 재직 여부, 기업의 고용조정 이치 여부, 임금 지급 내역 등 지원금 지급 요건 등을 면밀히 검토하고, 검토결과에 따라 관할고용센터에 지원금 지급을 요청한다.
    - ⑥ 참여기업은 운영기관이 정확하고 신속하게 지원금 심사 업무를 할 수 있도록 자료 요구에 성실히 협조하여야 한다.
  - 제9조(지원금의 반납)
    - ① 참여기업이 관계 법령, 지침, 지원 협약 등을 위반하여 부정·부당하게 지원금을 지급받은 경우 운영기관 또는 고용노동부(고용센터 포함)의 요구에 따라 기 지급받은 지원금을 고용노동부(고용센터 포함)에 반납하여야 한다.
    - ② 참여기업이 운영기관과 공모하여 부정·부당하게 지원금을 지급받은 경우 고용노동부(고용센터 포함)는 운영기관과 참여기업 모두에게 지원금 반납을 요구할 수 있고, 운영기관과 참여기업은 부정·부당하게 지급 받은 지원금 및 위탁사업비를 고용노동부(고용센터 포함)에 반납하여야 한다.
  - 제10조(점검 등 조치 및 관련 서류의 보존)
    - ① 운영기관은 도약장려금사업이 적정하고 내실 있게 운영될 수 있도록 참여기업을 방문하여 근로계약서, 근로조건 준수 여부, 근속관리 여부, 기타 지침 준수 여부 등을 확인·점검할 수 있고, 참여기업은 이에 성실히 협조해야 한다.
    - ② 참여기업은 도약장려금사업 관련 서류(채용 및 근속관련 서류, 임금지급 및 지원금 신청서류 등)를 비치하고 3년간 보존하여야 한다.
  - 제11조(제재)
 

참여기업이 관계 법령, 지침 및 지원 협약을 위반한 경우 등 지침에 의거 운영기관 또는 고용센터로부터 제재를 받을 수 있다.
  - 제12조(준용)
 

이 협약서에 명시되지 아니한 사항에 대해서는 관계 법령, 지침, 기타 사회통념상 합리적인 기준에 따른다.
- ※ 사업참여 신청서에 대해 **적격(승인)** 처리된 경우, 본 협약서를작성한 것으로 본다.  
 위 내용을 확인하였습니다.

목록

보완신청

www.work24.go.kr:44380 내용:

보완신청 하시겠습니까?  
수정페이지로 이동합니다.

확인

취소

## 요약

### 기업 참여신청서 보완요청 화면 참여신청 현황

## 보완신청

- 1 · 최하단 하단에 보완신청 버튼 클릭 시 수정페이지로 이동 할수 있는 팝업이 뜨고 확인을 누르면 수정페이지로 이동



**마이페이지(기업)**

마이페이지(기업)

회원정보

맞춤정보

민원신청 현황

서비스이력

구인관리

**참여 사업관리**

- 청년일자리도약장려금

- 청년내일채움공제

- (국민취업)일경험프로그램 관리

- 중장년 경력지원제

**참여 사업관리**

기업정보 회원정보수정

사업장명		대표자 성명	김
주소	경기도 남양주시		

**참여신청 현황**

프로그램 정보	운영기관	추가 작업
<p>청년 일자리 도약장려금 ( 3명 )</p> <p>사업연도   2025</p> <p>신청일   2025-01-23</p>	<p>(주)잡모아 외정부지점</p> <p>(031-836-9111)</p>	<p>상세보기</p> <p>반려보완 사유</p>

## 요약

[기업 참여신청서 보완요청 화면](#)  
참여신청 현황

1 처리상태  
· 신청(보완)으로 처리상태 변경 확인 가능